

MODULO RICHIESTA FOTOCOPIE AD USO DIDATTICO

Al Coll. scolastico addetto alle fotocopie Sig Russo Marina

OGGETTO: RICHIESTA FOTOCOPIE

Il/la sottoscritto/a..... Docente di

CHIEDE

che vengano prodotte N°.....fotocopie per il giorno del seguente materiale didattico:

- o Compiti in classe e prove scritte varie;
- o Sussidi per gli alunni con BES;
- o Tabelle, prontuari, schemi vari e disegni necessari per lo svolgimento di lezioni ed esercitazioni; o Programmi di gite e/o visite guidate;
- o Materiale didattico per lo svolgimento di progetti inseriti nel PTOF

Firma richiedente _____

Luogo e data.....

Riscontro dell'operatore:

- effettuate n° ____ copie
- NON effettuate per il seguente motivo.....

Firma dell'operatore _____